

Plano Individual do Docente cadastrado com sucesso.

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DOCENTE > PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE > FORMULÁRIO

CARO(A) PROFESSOR(A),

Este formulário contém os campos necessários para o preenchimento do seu Plano Individual Docente, sendo que algumas das informações foram populadas previamente a partir dos dados existentes no sistema acadêmico. Será solicitado que algumas cargas horárias sejam informadas, bem como atividades específicas a serem desenvolvidas no período de referência deste plano.

É possível salvar os dados informados para posterior término do preenchimento, mas **para que seja válido o PID deve ser submetido à chefia de sua unidade, para que seja realizada a homologação.** Após a submissão à chefia o plano ainda poderá ser alterado, mas voltará a ser necessária sua homologação.

PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2022.2
DOCENTE: SANDRA MARIA DE MELLO CARDOSO
MATRÍCULA: 2221906
EXERCÍCIO: COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO SAN

I - ENSINO

ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

Ano/Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente**	CH Semanal Dedicada*
2022 .2	06017008	MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA - TENS T8	SUBSEQUENTE	40h	40h	2.0h
2022 .2	06017022	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO I - TENS T7	SUBSEQUENTE	110h	16h	0.8h
2022 .2	06017023	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO II - TENS T7	SUBSEQUENTE	200h	28h	1.4h
2022 .2	06017024	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO III - TENS T7	SUBSEQUENTE	90h	13h	0.65h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 4,8h						

* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.
** O valor desse campo é dividido em meses em relação a duração da turma, exemplificando: caso uma turma seja ministrada de fevereiro a julho de um dado ano-letivo (contabilizando 6 meses), 5/6 da Carga Horária atribuída ao docente da turma será vinculada ao PID do primeiro semestre (Janeiro a Junho) e 1/6 para o segundo semestre (Julho a Dezembro).

ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS

Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir:

PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: Máximo total igual ao CH de Ensino Presencial. 2.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a preparação, organização, manutenção e apoio ao ensino.

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h. 4.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos técnicos.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. 0.0 h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 10,9h

II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

40 (CH do regime de trabalho) - 10,9 (CH dedicada ao ensino) = 29,1h

Distribua as 29,1 horas restantes nas demais atividades abaixo.

Atividade	Dados	CH Semanal Dedicada
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	20,1 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	0 projetos ativo(s).	5 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	0 ações ativa(s).	4 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	Nenhuma designação encontrada.	0 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		0 h

TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 29,1h

Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:

Adicionar observação

Remover observação

Outras atividades de Ensino

☒ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - atendimento ao estudante

☒ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - orientação e supervisão de estágios e de trabalhos de conclusão de curso

☒ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino

☒ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - produção e correção de instrumentos de avaliação

☒ Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - registro acadêmico

☒ Aulas

☒ Participação em projetos de ensino - Colaborador como pesquisador/formador

☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador eventual

☐ Participação em projetos de ensino - Colaborador participante de equipe de apoio

☐ Participação em projetos de ensino - Coordenador de projeto

☐ Participação em projetos de ensino - Gestor de programa

☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de colegiado

☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de conselho

☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de coordenação

☒ Reuniões pedagógicas - reuniões de planejamento

Pesquisa e produção técnica científica

☐ Participação em projetos de pesquisa - Colaborador como pesquisador/formador

☐ Participação em projetos de pesquisa - Colaborador eventual

☐ Participação em projetos de pesquisa - Colaborador participante de equipe de apoio

☒ Participação em projetos de pesquisa - Coordenador de projeto

☐ Participação em projetos de pesquisa - Gestor de programa

Extensão ou outras atividades técnicas

☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador como pesquisador/formador

☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador eventual

☐ Participação em projetos de extensão - Colaborador participante de equipe de apoio

☐ Participação em projetos de extensão - Coordenador de projeto

☐ Participação em projetos de extensão - Gestor de programa

Administração

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Administração.

III- OUTRAS ATIVIDADES

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSUP .

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

(500 caracteres/0 digitados)

☐ Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSUP , como informado na resolução que rege este plano.

Adicionar Atividade

OBSERVAÇÕES GERAIS

Estágio Curricular Obrigatório Curso Técnico em Enfermagem 9,6 h

(5000 caracteres/0 digitados)

QUADRO RESUMO	
I - Carga horária total de ensino:	10,9 h
Carga horária de ensino:	4,8h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	6h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	29,1h
Outras atividades de ensino:	20,1h
Pesquisa e produção acadêmica:	5h
Extensão e outras atividades:	4h
Funções administrativas:	0h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
Carga horária total informada:	40h

Gravar

Submeter para homologação

<< Voltar

Cancelar

https://sig.iffarroupilha.edu.br/sigaa/pid/form.jsf

2/3

Portal do Docente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (55) 3218 9800 | Copyright © 2006-2022 - UFRN - jboss-sig-02.iffarroupilha.edu.br.inst2 - v4.0.2



Emitido em 30/09/2022

RELATÓRIO DE ATIVIDADES Nº 25/2022 - CGESAN (11.01.08.02.05.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 22:45)

ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES

COORDENADOR - TITULAR

CGESAN (11.01.08.02.05.05)

Matrícula: 2172164

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 14:28)

SANDRA MARIA DE MELLO CARDOSO

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CGESAN (11.01.08.02.05.05)

Matrícula: 2221906

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **25**, ano: **2022**, tipo: **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**, data de emissão: **30/09/2022** e o código de verificação: **5bf5a0051f**